



TV LEGAL

**SERVIÇO A CLIENTES GEDIPE
MANUAL DE UTILIZAÇÃO**

V.1.01

Este manual indica de forma simplificada todos os passos necessários para que possa registar o seu estabelecimento na GEDIPE e assim proceder ao pagamento de Direitos de Comunicação Pública do(s) seu(s) estabelecimento(s).

PASSOS NECESSÁRIOS:

- 1-**Registar a empresa no serviço a clientes GEDIPE;
- 2-**Registar um ou mais estabelecimentos;
- 3-**Aguardar o envio da fatura por e-mail;
- 4-**Pagar a fatura por referência Multibanco;
- 5-**Fazer download da licença e dos documentos contabilísticos;

Apesar de o sistema ser intuitivo e autoexplicativo, indicam-se sumariamente os diferentes procedimentos em cada uma das principais situações.

Em caso de dúvida deverá enviar um e-mail para info@gedipe.org com os seus dados e a questão em causa. Contactá-lo-emos de volta num curto espaço de tempo.

1-Registar a empresa no serviço a clientes GEDIPE;

Deverá navegar para o website da GEDIPE em www.gedipe.org e escolher o menu CLIENTES+REGISTO.

Registo de Cliente

Por favor registe-se no nosso portal de licenciamento inserindo os dados abaixo:

Este registo destina-se a efetuar o pagamento do licenciamento de Direitos de Retransmissão Pública do seu estabelecimento comercial (café, restaurante, ginásio, clínica, transporte, cabeleireiro, etc.).

Para estabelecimentos hoteleiros não deve utilizar o registo neste sistema. Neste caso, deve contactar diretamente a GEDIPE por e-mail (info@gedipe.org) ou telefone (218400188).

[Manual de Instruções](#)



Nome para faturação	Email de contacto	website
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Morada	Cód. Postal	Loc. Cód. Postal
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cidade	Distrito	N.I.F.
<input type="text"/>	<input type="text" value="Escolha o distrito"/>	<input type="text"/>
Pessoa responsável	Telefone	Telemóvel de contacto
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Deverá preencher os dados corretamente e de forma completa.

Após a receção dos dados o nosso sistema enviar-lhe-á um email de confirmação de receção.

Os nossos serviços irão então analisar os seus dados, eventualmente poderão ou não achar necessário efetuar um contacto consigo, e só após este processo lhe será facultado um segundo e-mail com as credenciais de acesso ao serviço a clientes da GEDIPE. Este processo deverá demorar aproximadamente 24 horas úteis.

Deverá aguardar pela chegada do segundo mail.

Durante a inscrição por favor preste atenção ao seu *spam folder* pois por vezes, dependendo das diferentes configurações de servidores e clientes de correio o e-mail pode ser interpretado como *spam*.

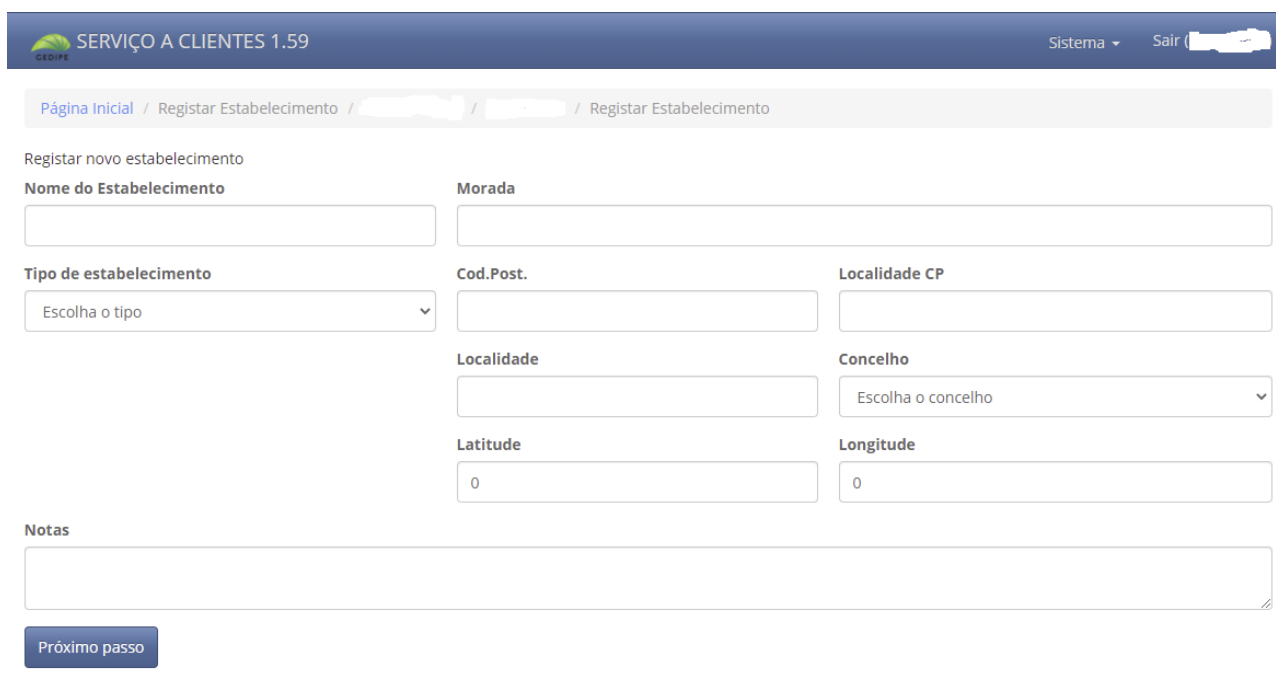
2-Registar um ou mais estabelecimentos;

Após a receção do segundo email, que contém a sua password, deverá fazer login no site GEDIPE em www.gedipe.org utilizando o menu CLIENTES+LOGIN.



The screenshot shows the top navigation bar of the GEDIPE website. On the left, there is a logo and the text "SERVIÇO A CLIENTES 1.59". On the right, there are links for "Sistema" and "Sair". Below the navigation bar, the main heading is "Gestão de Pagamento de Direitos de Comunicação Pública". Underneath, there is a list of links: "Lista de Estabelecimentos Registados", "Registar novo estabelecimento", and "Conta Corrente". At the bottom of this section, there is a table header with four columns: "Nome do Estabelecimento", "Morada", "Localidade", and "Ativo".

Deverá então registar o seu estabelecimento, ou eventualmente mais que um repetindo o processo tantas vezes quantas os estabelecimentos pretendidos. Para tal, deverá clicar em “Registar Novo Estabelecimento”.



The screenshot displays the "Registar novo estabelecimento" form. At the top, there is a breadcrumb trail: "Página Inicial / Registar Estabelecimento / [usuário] / [usuário] / Registar Estabelecimento". The form title is "Registar novo estabelecimento". The form fields are organized as follows: "Nome do Estabelecimento" (text input), "Morada" (text input), "Tipo de estabelecimento" (dropdown menu with "Escolha o tipo"), "Cod.Post." (text input), "Localidade CP" (text input), "Localidade" (text input), "Concelho" (dropdown menu with "Escolha o concelho"), "Latitude" (text input with "0"), and "Longitude" (text input with "0"). Below the form fields is a "Notas" section with a large text area. At the bottom left of the form, there is a blue button labeled "Próximo passo".

A primeira fatura ser-lhe-á enviada durante o dia de amanhã e pagará Direitos de Comunicação Pública desde o dia 1 deste mês. Não são processadas frações de mês. Cada mês é cobrado sempre por inteiro. Em caso de dúvida contacte p.f. info@gedipe.org.

Após o primeiro passo, e dependendo do tipo de estabelecimento escolhido ser-lhe-ão questionadas as características do estabelecimento de acordo com a tabela de preços.

Para alterar os dados do seu estabelecimento deverá clicar no nome do estabelecimento e de seguida em “Alterar Dados”.

3-Aguardar o envio da fatura por e-mail;

No prazo de dias ser-lhe-á enviada uma fatura por email. Esteja p.f. atento ao seu email. Atente por favor igualmente à sua zona de spam onde por vezes, embora raramente, o nosso mail poderá eventualmente ir. Todos os anos (tríenios ou quinquénios) ser-lhe-á enviada a fatura por volta deste dia.

4-Pagar a fatura por referência Multibanco;

Utilize por favor a referência indicada na fatura para pagamento na rede multibanco (caixas ATM ou aplicação bancária do seu banco na web ou telemóvel).

5-Fazer download da licença e dos documentos contabilísticos;

Para obter a licença e documentos contabilísticos (Faturas, Notas de Crédito, Recibos ou outros) clique em cima do nome do estabelecimento e de seguida clique em “Meses”.

A seguinte tabela mostrar-lhe á ponto de situação do licenciamento do seu estabelecimento e permitirá o download dos respetivos documentos.

A exibir 1-61 de 61 itens.

ID	Período	Fat.	Rec.	NC.	LIC.	Observações.
27877	Março de 2021					
27878	Abril de 2021					
27879	Mai de 2021					
27880	Junho de 2021					
27881	Julho de 2021					
27882	Agosto de 2021					
27883	Setembro de 2021					
27884	Outubro de 2021					
27885	Novembro de 2021					
27886	Dezembro de 2021					
27887	Janeiro de 2022					
27888	Fevereiro de 2022					
27889	Março de 2022					

No caso da Licença, esta deve ser exposta no seu estabelecimento em local visível por forma a cumprir a lei e facilitar a tarefa das equipas de fiscalização.